사용자 매뉴얼 (주선가맹점용)

㈜이맥스물류

<u>문서 이력</u>

버전	주요 제/개정 내용	작성자	확 인			
			KTNET	일자	이맥스	일자
1.0	제정		박윤호	2015.11.04		





<u>목 차</u>

1	회원정보 5
	1.1 로그인
	1.1.1 로그인 정보 5
	1.2 회원가입6
	1.2.1 회원가입(약관동의) 6
	1.2.2 회원가입(신청서작성)
	1.3 ID/PW 찾기
	1.3.1 아이디/비밀번호 찾기 9
2	화물운송정보망 이용 1 0
	2.1 기본정보
	2.1.1 거래처정보(현황)
	2.1.2 거래처정보(추가/수정)1 1
	2.1.3 운송업체정보(현황) 1 3
	2.1.4 운송업체정보(추가/수정)1 4
	2.1.5 상하차지정보(현황)1 5
	2.1.6 상하차지정보(추가/수정)1 연
	2.2 일반화물 1 7
	2.2.1 일반화물(현황) 1 7
	2.2.2 일반화물(추가/수정)1 9
	2.3 해상화물 2 0
	2.3.1 컨테이너수입(현황) 2 (
	2.3.2 컨테이너수입(추가/수정)
	2.3.3 컨테이너수출(현황) 2 2
	2.3.4 컨테이너수출(추가/수정)
	2.3.5 벌크수입(현황) 2 4
	2.3.6 벌크수입(추가/수정) 2 5
	2.3.7 벌크수출(현황) 2 6
	2.3.8 벌크수출(추가/수정) 2 7
	2.3.9 혼재화물(현황) 2 8





	2.3.10 혼재화물(추가/수정) 2 9
	2.4 항공화물
	2.4.1 항공수입(현황) 3 0
	2.4.2 항공수입(추가/수정) 3 1
	2.4.3 항공수출(현황) 3 2
	2.4.4 항공수출(추가/수정)
	2.5 일자별현황
	2.5.1 일자별현황 - 운송의뢰 내역 및 결과(매입현황) 확인
3	운송료 결제
	3.1 운송료 청구내역 확인 및 결제
	3.1.1 운송료 청구내역 확인
	2.1.0 오스크 경제

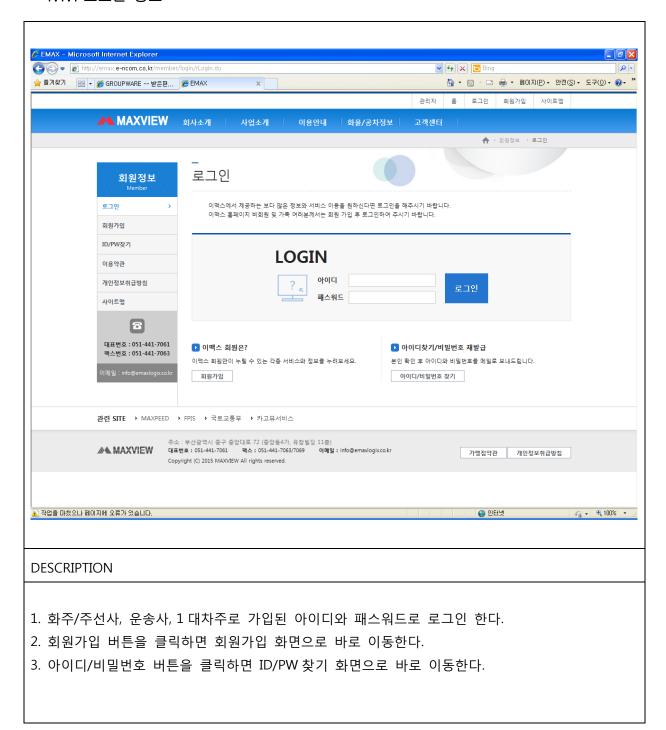




1 회원정보

1.1 로그인

1.1.1 로그인 정보

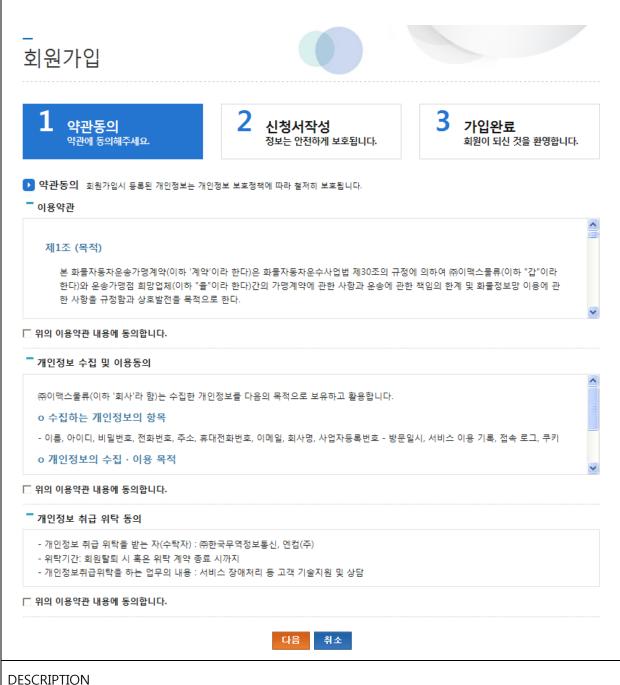






1.2 회원가입

1.2.1 회원가입(약관동의)



- 1. 이용약관, 개인정보 수집 및 이용동의, 개인정보 취급 위탁에 대한 동의를 설정한다
- 2. 다음 버튼 클릭 시 신청서 작성화면으로 이동한다.
- 3. 취소 버튼 클릭 시 MAIN 화면으로 이동한다.





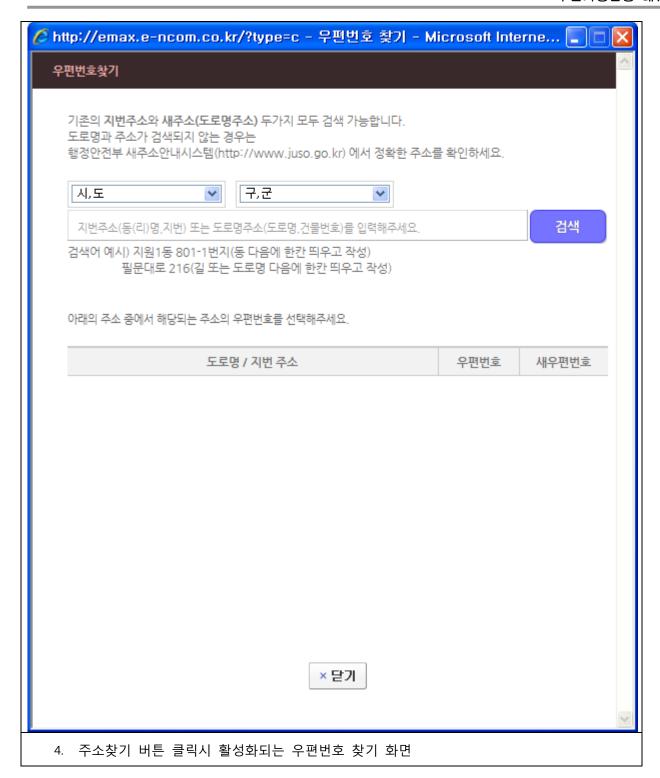
1.2.2 회원가입(신청서작성)



- 1. 화주/주선사, 운송회사, 1 대차주 회원분류별 회원정보를 등록한다.
- 2. 등록버튼 클릭 시 회원정보가 저장되며 가입완료 화면으로 이동한다.
- 3. 취소버튼 클릭 시 MAIN 화면으로 이동한다.





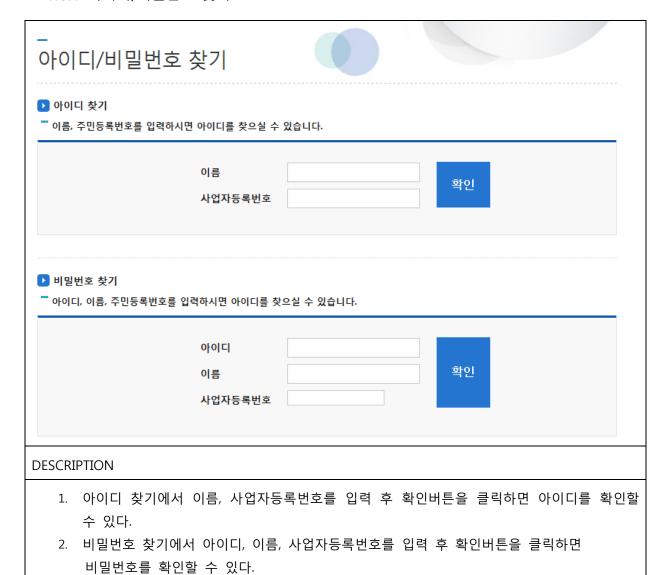






1.3 ID/PW 찾기

1.3.1 아이디/비밀번호 찾기







2 화주/주선사

2.1 기본정보

2.1.1 거래처정보(현황)



- 1. 검색항목
 - 코드: 거래처코드상호: 거래처 상호
 - 거래처구분 : 화주/관세사/선사/포워더/보세창고/운송사/종합물류/기타
 - 사용유무: 전체,사용함,사용안함
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 엑셀업로드 버튼을 클릭 시 업로드할 파일선택이 활성화 되고 엑셀파일을 선택하면 거래처 자료로 엑셀자료가 업로드된다.
- 4. 업로드샘플 버튼을 클릭 시 샘플엑셀파일을 열수 있다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 거래처 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 거래처 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 리스트 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.





2.1.2 거래처정보(추가/수정)



- 1. 회원정보조회 버튼을 클릭 시 운송정보망에 가입된 화주/주선사 회원정보를 조회할 수 있다.
- 2. 주소찾기 버튼을 클릭 시 우편번호 찾기 화면이 활성화 된다..
- 3. 저장버튼을 클릭 시 거래처정보가 저장된다.
- 4. 취소버튼을 클릭 시 거래처정보 현황화면으로 이동한다..
- 5. 회원정보 조회 버튼을 클릭 시 운송정보망에 가입된 화주/주선사 회원정보 리스트 화면이 활성화 된다.







- 6. 회원정보 조회 버튼을 클릭 시 활성화 되는 회원정보 검색화면
- 7. 입력내용지움 버튼 클릭 시 거래처정보 입력화면을 지운다..





2.1.3 운송업체정보(현황)



- 1. 검색항목
 - 코드, 운송사상호, 사업자번호, 등록일자,
 - 사용유무: 전체, 사용함, 사용안함
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 엑셀업로드 버튼을 클릭 시 업로드할 파일선택이 활성화 되고 엑셀파일을 선택하면 운송업체 자료로 엑셀자료가 업로드된다.
- 4. 업로드샘플 버튼을 클릭 시 샘플엑셀파일을 열수 있다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 운송업체 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 운송업체 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 리스트 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.





2.1.4 운송업체정보(추가/수정)



- 1. 운송사정보 조회 버튼을 클릭 시 운송정보망에 가입된 운송사 자료를 조회할 수 있다.
- 2. 저장버튼을 클릭 시 운송업체정보가 저장된다.
- 3. 취소버튼을 클릭 시 운송업체정보 현황화면으로 이동한다..



- 4. 운송사정보조회 버튼 클릭 시 활성화 되는 운송사정보조회 화면..
- 5. 입력내용지움 버튼 클릭 시 운송업체정보 입력화면을 지운다.





2.1.5 상하차지정보(현황)



- 1. 검색항목
 - 코드, 상하차지명,
 - 사용유무 : 전체, 사용함, 사용안함
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 엑셀업로드 버튼을 클릭 시 업로드할 파일선택이 활성화 되고 엑셀파일을 선택하면 상하차지 자료로 엑셀자료가 업로드된다.
- 4. 업로드샘플 버튼을 클릭 시 샘플엑셀파일을 열수 있다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 상하차지 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 상하차지 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 리스트 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.





2.1.6 상하차지정보(추가/수정)



- 1. 주소찾기 버튼을 클릭 시 우편번호찾기 화면이 활성화 된다.
- 2. 저장버튼을 클릭 시 상하차지정보가 저장된다.
- 3. 취소버튼을 클릭 시 상하차지정보 현황화면으로 이동한다.





2.2 일반화물

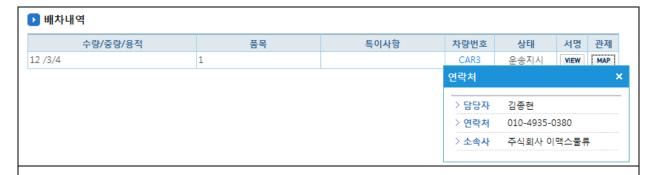
2.2.1 일반화물(현황)



- 1. 검색항목
 - 오더번호, 화물관리번호, Booking 번호, 운송의뢰자, 운송업체, 상차지, 하차지, 차량번호
 - 운송요청일, 리스트수
 - 상태: 전체, 저장, 요청, 접수, 반려, 종료
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 운소의뢰 버튼을 클릭 시 리스트에 나타난 운송자료를 해당운송사에게 운송의뢰한다.
- 4. 의뢰취소 버튼을 클릭 시 운송의뢰 요청된 운송자료를 의뢰취소한다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 운송 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.
- 9. 운송자료 리스트 그리드(오더번호) 클릭 시 해당운송자료 수정화면으로 이동한다.
- 10. 운송자료 리스트 그리드(오더번호외) 클릭 시 해당운송자료의 배차내역이 그리드로 보여진다.
- 11. 배차내역 그리드의 서명(VIEW)버튼 클릭 시 모바일앱에서 기사가 서명한 서명이 활성화 된다.
- 12. 배차내역 그리드의 관제(VIEW)버튼 클릭 시 해당 배차차량의 위치관제 화면이 활성화 된다.



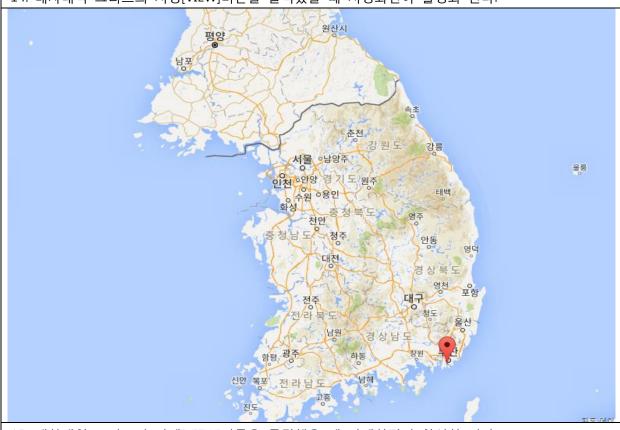




13. 배차내역 그리드의 차량번호로 마우스를 선택하면 해당차량 정보가 활성화 된다..



14. 배차내역 그리드의 서명[VIEW]버튼을 클릭했을 때 서명화면이 활성화 된다.



15. 배차내역 그리드의 관제[VIEW]버튼을 클릭했을 때 관제화면이 활성화 된다.





2.2.2 일반화물(추가/수정)



DESCRIPTION

- 1. 첨부추가 버튼 클릭 시 첨부파일 추가 입력항목이 1 행 추가된다.
- 2. 첨부삭제 버튼 클릭 시 선택된 첨부파일 자료를 삭제한다.
- 3. 저장버튼을 클릭 시 자료가 저장된다.
- 4. 취소버튼을 클릭 시 현황화면으로 이동한다..



5. 운송업체 찾기 버튼 클릭시 운송사 정보가 활성화 된다. (일반화물 현황의 운송의뢰 버튼 클릭 시 여기서 선택된 운송사로 운송의뢰자료가 전송된다)





2.3 해상화물

2.3.1 컨테이너수입(현황)



- 1. 검색항목
 - 오더번호, 화물관리번호, 컨테이너번호, 운송의뢰자, 운송업체, 상차지, 하차지, 차량번호
 - 운송요청일, 리스트수
 - 상태: 전체, 저장, 요청, 접수, 반려, 종료
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 운소의뢰 버튼을 클릭 시 리스트에 나타난 운송자료를 해당운송사에게 운송의뢰한다..
- 4. 의뢰취소 버튼을 클릭 시 운송의뢰 요청된 운송자료를 의뢰취소한다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 운송 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.
- 9. 운송자료 리스트 그리드(오더일자) 클릭 시 해당운송자료 수정화면으로 이동한다.
- 10. 운송자료 리스트 그리드(오더일자외) 클릭 시 해당운송자료의 상세내역이 그리드로 보여진다.
- 11. 상세내역 그리드의 서명(VIEW)버튼 클릭 시 모바일앱에서 기사가 서명한 서명이 활성화 된다.
- 12. 상세내역 그리드의 관제(VIEW)버튼 클릭 시 해당 배차차량의 위치관제 화면이 활성화 된다.





2.3.2 컨테이너수입(추가/수정)



- 1. 자동기재 버튼 클릭 시 화물관리번호 또는 Master B/L 또는 House B/L 번호로 세관에 신고된 자료를 조회하여 컨테이너 수입운송자료로 자동으로 연계한다.
- 2. 입력내용지움 버튼 클릭 시 입력내용들이 지워진다..
- 3. 첨부추가 버튼 클릭 시 첨부파일 추가 입력항목이 1 행 추가된다.
- 4. 첨부삭제 버튼 클릭 시 선택된 첨부파일 자료를 삭제한다.
- 5. 저장버튼을 클릭 시 자료가 저장된다.
- 6. 취소버튼을 클릭 시 현황화면으로 이동한다.
- 7. 배차완료시 모든 버튼은 비활성화 된다.





2.3.3 컨테이너수출(현황)



- 1. 검색항목
 - 오더번호, Booking 번호, 컨테이너번호, 운송의뢰자, 운송업체, 상차지, 하차지, 차량번호
 - 운송요청일, 리스트수
 - 상태: 전체, 저장, 요청, 접수, 반려, 종료
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 유소의뢰 버튼을 클릭 시 리스트에 나타난 유송자료를 해당유송사에게 유송의뢰한다..
- 4. 의뢰취소 버튼을 클릭 시 운송의뢰 요청된 운송자료를 의뢰취소한다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 운송 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.
- 9. 운송내역 리스트 그리드(Booking No, 오더일자) 클릭 시 해당운송자료 수정화면으로 이동한다.
- 10. 운송내역 리스트 그리드(Booking No, 오더일자외) 클릭 시 해당운송자료의 상세내역이 그리드 로 보여진다.
- 11. 상세내역 그리드의 서명(VIEW)버튼 클릭 시 모바일앱에서 기사가 서명한 서명이 활성화 된다.
- 12. 상세내역 그리드의 관제(VIEW)버튼 클릭 시 해당 배차차량의 위치관제 화면이 활성화 된다.





2.3.4 컨테이너수출(추가/수정)



- 1. 첨부추가 버튼 클릭 시 첨부파일 추가 입력항목이 1 행 추가된다.
- 2. 첨부삭제 버튼 클릭 시 선택된 첨부파일 자료를 삭제한다.
- 3. 컨테이너추가 버튼 클릭 시 컨테이너정보 입력항목이 1 행 추가된다.
- 4. 컨테이너삭제 버튼 클릭 시 선택된 컨테이너 자료를 삭제한다.
- 5. 저장버튼을 클릭 시 자료가 저장된다.
- 6. 취소버튼을 클릭 시 현황화면으로 이동한다.
- 1. 배차완료시 모든 버튼은 비활성화 된다.





2.3.5 벌크수입(현황)



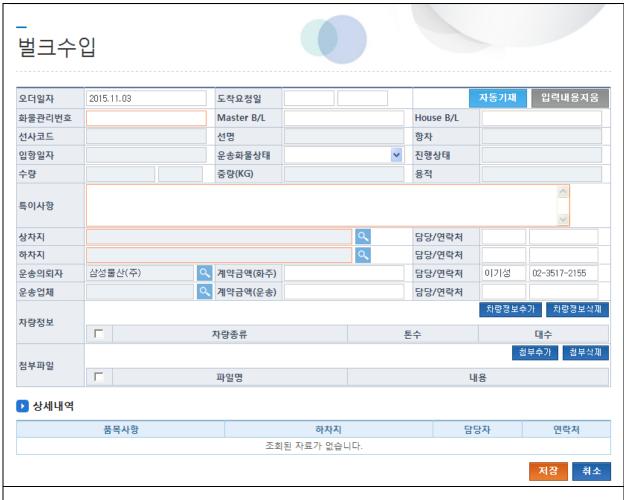
1 71111+11

- 1. 검색항목
 - 오더번호, 화물관리번호, 운송의뢰자, 운송업체, 상차지, 하차지, 차량번호
 - 운송요청일, 리스트수
 - 상태: 전체, 저장, 요청, 접수, 반려, 종료
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 운소의뢰 버튼을 클릭 시 리스트에 나타난 운송자료를 해당운송사에게 운송의뢰한다..
- 4. 의뢰취소 버튼을 클릭 시 운송의뢰 요청된 운송자료를 의뢰취소한다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 운송 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.
- 9. 운송내역 리스트 그리드(화물관리번호, 오더일자)클릭 시 해당운송자료 수정화면으로 이동한다.
- 10. 운송내역 리스트 그리드(화물관리번호, 오더일자외)클릭 시 해당운송자료의 상세내역이 그리드로 보여진다.
- 11. 상세내역 그리드의 서명(VIEW)버튼 클릭 시 모바일앱에서 기사가 서명한 서명이 활성화 된다.
- 12. 상세내역 그리드의 관제(VIEW)버튼 클릭 시 해당 배차차량의 위치관제 화면이 활성화 된다.





2.3.6 벌크수입(추가/수정)



- 1. 자동기재 버튼 클릭 시 화물관리번호 또는 Master B/L 또는 House B/L 번호로 세관에 신고된 자료를 조회하여 벌크수입운송자료로 자동으로 연계한다.
- 2. 입력내용지움 버튼 클릭 시 입력내용들이 지워진다..
- 3. 첨부추가 버튼 클릭 시 첨부파일 추가 입력항목이 1행 추가된다.
- 4. 첨부삭제 버튼 클릭 시 선택된 첨부파일 자료를 삭제한다.
- 5. 저장버튼을 클릭 시 자료가 저장된다.
- 6. 취소버튼을 클릭 시 현황화면으로 이동한다.
- 7. 배차완료시 모든 버튼은 비활성화 된다.





2.3.7 벌크수출(현황)



- 1. 검색항목
 - 오더번호, Booking NO, 운송의뢰자, 운송업체, 상차지, 하차지, 차량번호
 - 운송요청일, 리스트수
 - 상태: 전체, 저장, 요청, 접수, 반려, 종료
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 우소의뢰 버튼을 클릭 시 리스트에 나타난 우송자료를 해당운송사에게 운송의뢰한다..
- 4. 의뢰취소 버튼을 클릭 시 운송의뢰 요청된 운송자료를 의뢰취소한다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 운송 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.
- 9. 운송내역 리스트 그리드(Booking No, 오더일자)클릭 시 해당운송자료 수정화면으로 이동한다.
- 10. 운송내역 리스트 그리드(Booking No, 오더일자외)클릭 시 해당운송자료의 상세내역이 그리드 로 보여진다.
- 11. 상세내역 그리드의 서명(VIEW)버튼 클릭 시 모바일앱에서 기사가 서명한 서명이 활성화 된다.
- 12. 상세내역 그리드의 관제(VIEW)버튼 클릭 시 해당 배차차량의 위치관제 화면이 활성화 된다.





2.3.8 벌크수출(추가/수정)



- 1. 차량정보추가 버튼 클릭 시 차량정보 추가 입력항목이 1 행 추가된다.
- 2. 차량정보삭제 버튼 클릭 시 선택된 차량정보 자료를 삭제한다.
- 3. 첨부추가 버튼 클릭 시 첨부파일 추가 입력항목이 1 행 추가된다.
- 4. 첨부삭제 버튼 클릭 시 선택된 첨부파일 자료를 삭제한다.
- 5. 저장버튼을 클릭 시 자료가 저장된다.
- 6. 취소버튼을 클릭 시 현황화면으로 이동한다.
- 7. 배차완료시 모든 버튼은 비활성화 된다.





2.3.9 혼재화물(현황)



- 1. 검색항목
 - 오더번호, 화물관리번호, Booking 번호, 운송의뢰자, 운송업체, 상차지, 하차지, 차량번호
 - 운송요청일, 리스트수
 - 상태 : 전체, 저장, 요청, 접수, 반려, 종료
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 운소의뢰 버튼을 클릭 시 리스트에 나타난 운송자료를 해당운송사에게 운송의뢰한다..
- 4. 의뢰취소 버튼을 클릭 시 운송의뢰 요청된 운송자료를 의뢰취소한다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 운송 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.
- 9. 운송내역 리스트 그리드(위탁번호)클릭 시 해당운송자료 수정화면으로 이동한다.
- 10. 운송내역 리스트 그리드(위탁번호외)클릭 시 해당운송자료의 상세내역이 그리드로 보여진다.
- 11. 상세내역 그리드의 서명(VIEW)버튼 클릭 시 모바일앱에서 기사가 서명한 서명이 활성화 된다.
- 12. 상세내역 그리드의 관제(VIEW)버튼 클릭 시 해당 배차차량의 위치관제 화면이 활성화 된다.





2.3.10 혼재화물(추가/수정)



- 1. 차량정보추가 버튼 클릭 시 차량정보의 입력항목이 1 행 추가된다.
- 2. 차량정보삭제 버튼 클릭 시 선택된 차량정보 자료를 삭제한다.
- 3. 첨부추가 버튼 클릭 시 운송의뢰에 필요한 첨부파일을 첨부한다.
- 4. 첨부삭제 버튼 클릭 시 선택된 첨부파일 자료를 삭제한다.
- 5. 추가 버튼 클릭 시
- 6. 삭제 버튼 클릭 시
- 7. 저장버튼을 클릭 시 자료가 저장된다.
- 8. 취소버튼을 클릭 시 현황화면으로 이동한다.
- 9. 배차완료시 모든 버튼은 비활성화 된다.





2.4 항공화물

2.4.1 항공수입(현황)



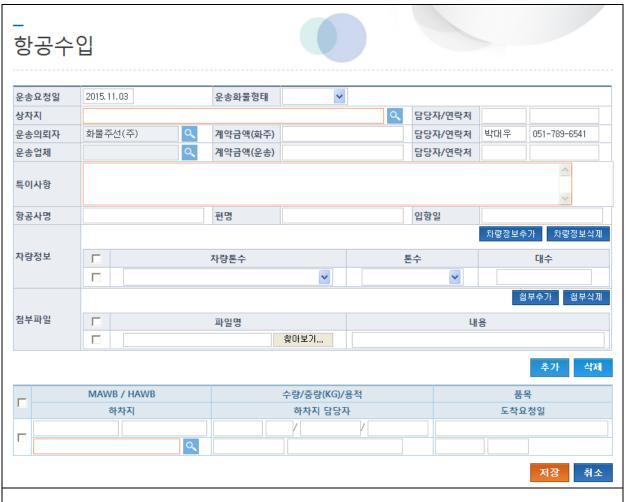
1. 검색항목

- 오더번호, 운송의뢰자, 운송업체, 상차지, 하차지, 차량번호
- 운송요청일, 리스트수
- 상태 : 전체, 저장, 요청, 접수, 반려, 종료
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 운소의뢰 버튼을 클릭 시 리스트에 나타난 운송자료를 해당운송사에게 운송의뢰한다..
- 4. 의뢰취소 버튼을 클릭 시 운송의뢰 요청된 운송자료를 의뢰취소한다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 운송 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.
- 9. 운송자료 리스트 그리드(오더번호) 클릭 시 해당운송자료 수정화면으로 이동한다.
- 10. 운송자료 리스트 그리드(오더번호외) 클릭 시 해당운송자료의 상세내역이 그리드로 보여진다.
- 11. 상세내역 그리드의 서명(VIEW)버튼 클릭 시 모바일앱에서 기사가 서명한 서명이 활성화 된다.
- 12. 상세내역 그리드의 관제(VIEW)버튼 클릭 시 해당 배차차량의 위치관제 화면이 활성화 된다.





2.4.2 항공수입(추가/수정)



- 1. 차량정보추가 버튼 클릭 시 차량정보 입력항목이 1 행 추가된다.
- 2. 차량정보삭제 버튼 클릭 시 선택된 차량정보 자료가 삭제된다.
- 3. 첨부추가 버튼 클릭 시 첨부파일 추가 입력항목이 1 행 추가된다.
- 4. 첨부삭제 버튼 클릭 시 첨부파일 선택된 첨부파일 자료를 삭제한다.
- 5. 추가버튼 클릭 시 상세 입력항목이 1 행 추가된다.
- 6. 추가삭제 버튼 클릭 시 선택된 세부항목 자료가 삭제된다.
- 7. 저장버튼을 클릭 시 자료가 저장된다.
- 8. 취소버튼을 클릭 시 현황화면으로 이동한다.
- 9. 배차완료시 모든 버튼은 비활성화 된다.





2.4.3 항공수출(현황)

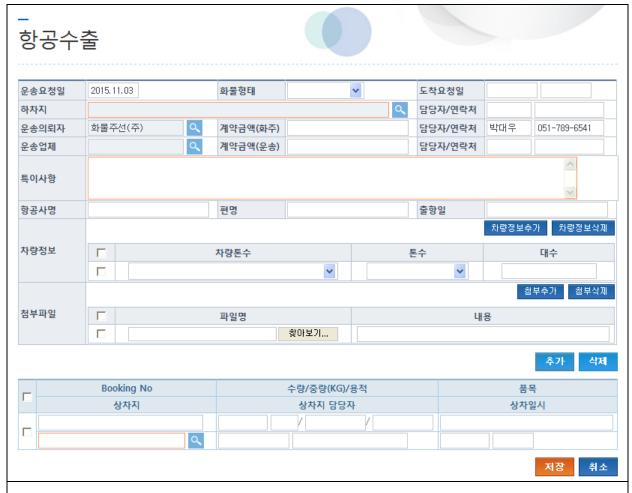


- 1. 검색항목
 - 오더번호, 운송의뢰자, 운송업체, 상차지, 하차지, 차량번호
 - 운송요청일, 리스트수
 - 상태: 전체, 저장, 요청, 접수, 반려, 종료
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다.
- 3. 운소의뢰 버튼을 클릭 시 리스트에 나타난 운송자료를 해당운송사에게 운송의뢰한다..
- 4. 의뢰취소 버튼을 클릭 시 운송의뢰 요청된 운송자료를 의뢰취소한다.
- 5. 추가 버튼을 클릭 시 추가화면으로 이동한다.
- 6. 수정 버튼을 클릭 시 선택된 자료를 가지고 수정화면으로 이동한다.
- 7. 삭제 버튼을 클릭 시 체크버튼에 체크된 운송 자료가 삭제된다.
- 8. 엑셀생성 버튼을 클릭 시 조회된 리스트 자료를 엑셀파일로 변환한다.
- 9. 운송자료 리스트 그리드(오더번호) 클릭 시 해당운송자료 수정화면으로 이동한다.
- 10. 운송자료 리스트 그리드(오더번호외) 클릭 시 해당운송자료의 상세내역이 그리드로 보여진다.
- 11. 상세내역 그리드의 서명(VIEW)버튼 클릭 시 모바일앱에서 기사가 서명한 서명이 활성화 된다.
- 1. 상세내역 그리드의 관제(VIEW)버튼 클릭 시 해당 배차차량의 위치관제 화면이 활성화 된다.





2.4.4 항공수출(추가/수정)



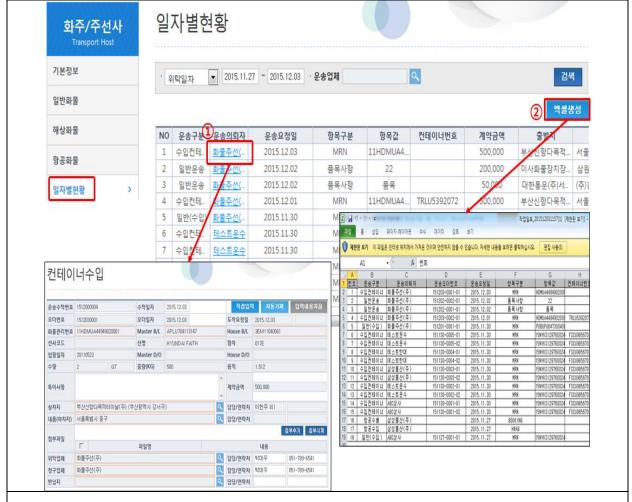
- 1. 차량정보추가 버튼 클릭 시 차량정보 입력항목이 1행 추가된다.
- 2. 차량정보삭제 버튼 클릭 시 선택된 차량정보 자료가 삭제된다.
- 3. 첨부추가 버튼 클릭 시 첨부파일 추가 입력항목이 1 행 추가된다.
- 4. 첨부삭제 버튼 클릭 시 첨부파일 선택된 첨부파일 자료를 삭제한다.
- 5. 추가버튼 클릭 시 상세 입력항목이 1행 추가된다.
- 6. 추가삭제 버튼 클릭 시 선택된 세부항목 자료가 삭제된다.
- 7. 저장버튼을 클릭 시 자료가 저장된다.
- 8. 취소버튼을 클릭 시 현황화면으로 이동한다.
- 9. 배차완료시 모든 버튼은 비활성화 된다.





2.5 일자별현황

2.5.1 일자별현황 - 운송의뢰 내역 및 결과(매입현황) 확인



- 1. 검색항목:
 - 위탁일자,운송일자,청구일자, 운송업체
- 2. 검색 버튼을 클릭 시 검색조건에 해당되는 데이터를 추출하고 리스트에 표시된다
- 3. 일별 현황자료의 건별로 "운송의뢰자"(파란색 표시) 클릭 시 해당 운송 건에 대한 상세 운송내역화면으로 이동 가능
- 4. "엑셀생성" 버튼을 클릭 시 조회된 일자별 현황자료가 엑셀자료로 생성된다.





3 운송료 결제

- 3.1 운송료 청구내역 확인 및 결제
- 3.1.1 운송료 청구내역 확인



- 1. 주선사는 이맥스물류에서 송부한 전자세금계산서 내역을 이메일을 통해서 접속하여 청구내역 및 결제금액을 확인하고 해당 전자세금계산서에 대해 "승인"
 - 승인 시, 국세청에 해당 전자세금계산서는 자동 신고됨





3.1 운송료 청구내역 확인 및 결제

3.1.2 운송료 결제



- 1. 주선사는 전자세금계산서에 대해 "승인" 후 해당 금액에 대해 "결제" 버튼을 클릭하면 자동으로 생성되는 결제창을 통해 해당 운송료를 결제(계좌이체 방식 지원)
 - 해당 금액 결제 시, 자동으로 이맥스물류 시스템에서 결제여부에 대해 실시간 확인 가능



